

СОГЛАСОВАНЫ

Учредительный документ юридического лица  
распоряжением Министерства имущества  
ОГРН 1027403882219 в новой редакции  
представлен при внесении в Единый  
Челябинской области  
записи от 05.11.2023 за ОГРН 2237401085788



Первый документ подписан  
усиленной квалифицированной  
Челябинской области

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Морозова

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом Министерства образования и науки  
Челябинской области  
от 02 НОЯ 2023 № 02/2713

Исполняющий обязанности Министра  
образования и науки Челябинской области  
Е.А Коузова

ИЗМЕНЕНИЯ № 12

в Устав государственного бюджетного учреждения дополнительного  
образования  
«Областная детско-юношеская спортивная школа»  
зарегистрированного постановлением Главы администрации  
Центрального района  
г. Челябинска инспекции от 04 сентября 1995 года за государственным  
регистрационным номером № 1210-7  
основной государственный регистрационный номер 1027403882219  
Устав читать в новой редакции:

УСТАВ  
государственного бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Областная детско-юношеская спортивная школа»

г. Челябинск  
2023 год



## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной Челябинской областью для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Челябинской области в сфере образования. Основная цель деятельности Учреждения – осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ и оказание услуг для достижения целей деятельности Учреждения, указанных в абзаце один настоящего пункта.

1.2. Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа» сокращенное - ГБУДО «Областная детско-юношеская спортивная школа», (аббревиатура - ГБУДО «ОДЮСШ»)

1.3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 454080, Челябинская область, г. Челябинск, Свердловский проспект, д. 84.

1.4. Учреждение ранее именовалось:

- областная детская спортивная школа открыта 1 сентября 1967 года (приказ Челябинского областного отдела народного образования от 22.09.1967 года № 100);

- Областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва (приказ Министерства народного образования РСФСР от 19.04.1989 г. №144);

- государственное образовательное учреждение областная специализированная детско-юношеская школа Олимпийского резерва (приказ Главного управления образования администрации Челябинской области от 16.08.1995 г. № 171);

- Государственное учреждение дополнительного образования детей «Областная специализированная детско-юношеская спортивная школа Олимпийского резерва» (приказ Главного управления образования и науки Челябинской области от 08 апреля 2002 года №01-214);

- государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Областная детско-юношеская спортивная школа» (приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 10 ноября 2011 года № 01-1784).

1.5. Собственником имущества Учреждения является Челябинская область.

От имени Челябинской области права собственника имущества Учреждения осуществляет Правительство Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Правительство Челябинской области наделяет исполнительный орган Челябинской области по управлению государственным имуществом правами по владению, пользованию и распоряжению, от имени Челябинской области движимым и недвижимым имуществом, находящимся в государственной собственности Челябинской области.

Уполномоченным органом по управлению имуществом, находящимся в государственной собственности Челябинской области (далее именуется - областное государственное имущество), является Министерство имущества Челябинской области (далее именуется - исполнительный орган по управлению областным государственным имуществом).

1.6. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Челябинской области осуществляет Министерство образования и науки Челябинской области, в дальнейшем именуемое Учредитель.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет лицевые счета, открытые в казначействе Министерства финансов Челябинской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, а также штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Правительством Челябинской области, полномочия Министерства образования и науки Челябинской области по



исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры.

Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания, предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения.

Структурные подразделения Учреждения, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем Учреждения.

Филиал Учреждения создается и ликвидируется в порядке, установленном законодательством.

Учреждение в своей структуре имеет филиалы:

1) Полное наименование: Красногорский филиал государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование: Красногорский филиал ГБУДО «ОДЮСШ».

Место нахождения филиала: 456592, Челябинская область, Еманжелинский район, пос. Красногорский, ул. Ленина, д. 4.

Основание: Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 16 сентября 2015 года № 01/2604 «О согласовании создания филиалов государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Областная детско-юношеская спортивная школа».

2) Полное наименование: Аргаяшский филиал государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование: Аргаяшский филиал ГБУДО «ОДЮСШ».

Место нахождения филиала: 456881, Челябинская область, Аргаяшский район, с. Аргаяш, ул. 8 марта, д. 29а.

Основание: Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 16 сентября 2015 года № 01/2604 «О согласовании создания филиалов государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Областная детско-юношеская спортивная школа».

3) Полное наименование: Роцинский филиал государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование: Роцинский филиал ГБУДО «ОДЮСШ».

Место нахождения филиала: 456200, Челябинская область, Сосновский район, пос. Роцино, ул. Ленина, д. 9.

Основание: Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 16 сентября 2015 года № 01/2604 «О согласовании создания филиалов государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Областная детско-юношеская спортивная школа».

4) Полное наименование: Еманжелинский филиал государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа».



Сокращенное наименование: Еманжелинский филиал ГБУДО «ОДЮСШ».

Место нахождение филиала: 456574, Челябинская область Еткульский район, с. Еманжелинка, ул. Школьная, д. 1.

Основание: Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 31 июля 2018 года № 01/2292 «О согласовании создания филиалов государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Областная детско-юношеская спортивная школа», Приказ ГБУДО «Областная детско-юношеская спортивная школа» от 01 Августа 2018 года № 48/1

5) Полное наименование: Уйский филиал государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование: Уйский филиал ГБУДО «ОДЮСШ».

Место нахождение филиала: 456470, Челябинская область, Уйский р-н, с. Уйское, ул. Пионерская, д. 6а.

Основание: Приказ ГБУДО «Областная детско-юношеская спортивная школа» от 10 февраля 2020 года № 14 «О создании новых мест дополнительного образования детей по федеральному проекту «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»

6) Полное наименование: Увельский филиал государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование: Увельский филиал ГБУДО «ОДЮСШ».

Места нахождения филиалов:

– 454700, Челябинская область, Увельский район, п. Увельский, ул. Стадионная, д. 11а.

– 457017, Челябинская область, Увельский район, пос. Каменский, ул. Советская, д. 136.

Основание: Приказы ГБУДО «Областная детско-юношеская спортивная школа» от 10 февраля 2020 года № 14, от 30 июня 2022 года № 25 «О создании новых мест дополнительного образования детей по федеральному проекту «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»

7) Полное наименование: Байрамгуловский филиал государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование: Байрамгуловский филиал ГБУДО «ОДЮСШ».

Место нахождение филиала: 456893, Челябинская область, Аргаяшский район, с. Байрамгулово, ул. Титова, д. 1а, пом. 2.

Основание: Приказ ГБУДО «Областная детско-юношеская спортивная школа» от 10 февраля 2020 года № 14 «О создании новых мест дополнительного образования детей по федеральному проекту «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»

8) Полное наименование: Варненский филиал государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование: Варненский филиал ГБУДО «ОДЮСШ».

Места нахождения филиалов:

– 457200 Челябинская область, с. Варна, ул. Советская, д. 127;  
– 456217, Челябинская область, Варненский район, с. Алексеевка, ул. Школьная, д. 8,  
– 457206, Челябинская область, Варненский район, п. Арчаглы-Аят, ул. Центральная, д. 12;

– 457203, Челябинская область, Варненский район, с. Кулевчи, ул. Завалищина, д. 39/2;  
– 457207, Челябинская область, Варненский район, с. Николаевка, ул. Набережная, д. 16а;

– 457219, Челябинская область, Варненский район, п. Новопокровка, ул. Советская, д. 89а, пом. 1;

– 457213, Челябинская область, Варненский район, с. Толсты, ул. Школьная, д. 12.

Основание: Приказы ГБУДО «Областная детско-юношеская спортивная школа» от 10 февраля 2020 года № 14, от 30 июня 2022 года № 25 «О создании новых мест



дополнительного образования детей по федеральному проекту «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»

9) Полное наименование: Юрюзанский филиал государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование: Юрюзанский филиал ГБУДО «ОДЮСШ».

Место нахождения филиала: 456120, Челябинская область, р-он Катав-Ивановский, г. Юрюзань, ул. Сахарова, д. 8.

Основание: Приказ ГБУДО «Областная детско-юношеская спортивная школа» от 10 февраля 2020 года № 14 « О создании новых мест дополнительного образования детей по федеральному проекту «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»

10) Полное наименование: Аргаяшский филиал государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование: Аргаяшский филиал ГБУДО «ОДЮСШ».

Места нахождения филиалов:

- 456880, Челябинская область, с. Аргаяш, ул. Черняховского, д. 2;
- 456895, Челябинская область, Аргаяшский муниципальный район, д. Акбашева, ул. 30 лет Победы, д. 20;
- 456880, Челябинская обл., Аргаяшский муниципальный район, с. Аргаяш, ул. Комсомольская, д. 29.

Основание: Приказы ГБУДО «Областная детско-юношеская спортивная школа» от 10 февраля 2020 года № 14, от 30 июня 2022 года № 25 «О создании новых мест дополнительного образования детей по федеральному проекту «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»

1.12. Учреждение самостоятельно осуществляет образовательную деятельность в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.13. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

## **II. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Основные виды деятельности Учреждения:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки);
- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;
- организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;
- методическое обеспечение деятельности;
- ведение информационных ресурсов и баз данных в системе образования.

2.2. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, в т. ч. приносящие доход. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

2.3. Учреждение осуществляет платную образовательную деятельность по следующим образовательным программам: дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта, и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки).



2.4. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- спортивная, физкультурно-оздоровительная деятельность;
- разработка и реализация образовательных программ, методик;
- оказание услуг по тиражированию;
- оказание консультационных услуг;
- организация и проведение презентаций, спортивных, культурно-массовых и других мероприятий;
- сдача имущества в аренду, а так же заключение других гражданско-правовых договоров, связанных с использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

### **III. РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ, СТРУКТУРА И КОМПЛЕКТАЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Работники Учреждения имеют право:

- на участие в управлении Учреждением в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы управления Учреждения;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности (бесплатное пользование информационными ресурсами, учебными и учебно-методическими услугами Учреждения в соответствии с Уставом и (или) коллективным договором);
- на иные права и меры социальной поддержки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.2. Работники Учреждения обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором и (или) должностной инструкцией;
- соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка Учреждения, иные локальные акты Учреждения, условия трудового договора;
- соблюдать трудовую дисциплину, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, других работников, обучающихся Учреждения, экономно расходовать материалы, энергоресурсы, воспитывать у обучающихся бережное отношение к имуществу;
- незамедлительно сообщать руководителю Учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества;
- своевременно и точно в пределах своей компетенции исполнять приказы, распоряжения руководителя Учреждения, вышестоящих органов;
- выполнять решения органов управления Учреждения в пределах своих полномочий;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.3. Работники несут ответственность за:



- невыполнение функций, отнесенных к их компетенции и компетенции Учреждения в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, трудовым договором;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности;
- соблюдение прав и свобод обучающихся Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- другие случаи, предусмотренные действующим законодательством.

3.4. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Законом Челябинской области «Об образовании в Челябинской области», строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.5. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор.

Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

3.6. Директор Учреждения имеет право:

- представлять интересы Учреждения и действовать от его имени без доверенности;
- заключать договоры, контракты, соглашения от имени Учреждения, в том числе трудовые;
- выдавать доверенности от имени Учреждения;
- осуществлять иные права, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, должностной инструкцией и трудовым договором.

3.7. Директор Учреждения обязан:

- планировать, организовывать и контролировать образовательную деятельность, отвечать за качество и эффективность работы Учреждения;
- обеспечивать разработку и принятие в установленном порядке правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов;
- организовывать решение вопросов и выполнение функций, отнесенных к компетенции Учреждения;
- организовывать материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставлять Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- утверждать штатное расписание Учреждения;
- проводить прием на работу работников, заключать с ними и расторгать трудовые договоры, распределять должностные обязанности, создавать условия и организацию дополнительного профессионального образования работников;
- обеспечивать разработку и утверждение образовательных программ Учреждения;
- обеспечивать разработку и утверждение по согласованию с учредителем Программы развития Учреждения;
- организовывать прием обучающихся в Учреждение;
- организовать осуществление текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- обеспечивать индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- осуществлять контроль за использованием и совершенствованием методов обучения и воспитания, образовательных технологий;



– обеспечивать проведение самообследования и функционирование внутренней системы оценки качества образования Учреждения;

– создавать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;

– обеспечить организацию социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– создавать условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

– обеспечить организацию методической работы, в том числе организацию и проведение методических конференций, семинаров;

– обеспечить создание и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

– осуществлять свои полномочия в соответствии с должностными обязанностями, определенными квалификационными характеристиками и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, должностной инструкцией, трудовым договором;

– осуществлять иные обязанности, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, должностной инструкцией и трудовым договором.

### 3.8. Директор несет ответственность за:

– руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения;

– невыполнение функций, отнесенных к его компетенции и компетенции Учреждения, действующим законодательством, квалификационными характеристиками, настоящим Уставом, трудовым, договором;

– программное планирование работы Учреждения;

– обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта;

– формирование контингента обучающихся;

– обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности;

– соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– определение стратегии, целей и задач развития Учреждения;

– программное обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования;

– непрерывное повышение качества образования в Учреждении;

– обеспечение объективности оценки качества образования обучающихся Учреждения;

– создание условий для внедрения инноваций, обеспечение формирования и реализации инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества образования;

– благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

– распоряжение бюджетными средствами и средствами, полученными от иной приносящей доход деятельности, обеспечение результативности и эффективности их использования;

– формирование фонда оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;

– обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

– обеспечение Учреждения квалифицированными кадрами, рациональное использование и развитие их профессиональных знаний и опыта, формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Учреждении;

– создание условий, обеспечивающих участие работников в управлении Учреждением;



- планирование, координацию и контроль работы структурных подразделений, педагогических и других работников Учреждения;
- обеспечение учета, сохранности и пополнения учебно-материальной базы;
- соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, пожарной безопасности и охраны труда, учет и хранение документации;
- обеспечение представления Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности Учреждения;
- соблюдение законодательства Российской Федерации и Челябинской области;
- выполнение приказов, распоряжений Учредителя;
- другие случаи, предусмотренные действующим законодательством.

3.9. Учреждение обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.10. Учреждение подотчетно и подконтрольно в своей деятельности Учредителю.

3.11. Компетенция Учредителя:

- представляет в Правительство Челябинской области предложения о реорганизации, изменении типа или ликвидации Учреждения;
- утверждает Устав Учреждения, а также изменения в Устав;
- назначает на должность и освобождает от должности директора Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Челябинской области. Заключает с директором Учреждения трудовой договор, изменяет и прекращает указанный договор. Применяет к директору меры поощрительного характера и дисциплинарные взыскания;
- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Учреждения;
- контролирует порядок осуществления образовательной деятельности Учреждением;
- контролирует порядок образования, расходования и учета средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;
- организует проведение аттестации педагогических работников Учреждения в целях установления им квалификационной категории;
- при сдаче Учреждением в аренду закрепленного за ним имущества, до заключения договора аренды проводит оценку последствий заключения такого договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- готовит заключение о целесообразности передачи в аренду недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- готовит заключение о целесообразности передачи в безвозмездное пользование государственных учреждений особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетным учреждением или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных им собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- готовит заключение о целесообразности передачи в безвозмездное пользование государственным и муниципальным медицинским учреждениям движимого и недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, для медицинского обслуживания воспитанников, обучающихся и работников Учреждения и прохождения ими медицинского обследования;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;
- осуществляет контроль за выполнением Учреждением государственного задания;



- контролирует целевое использование Учреждением бюджетных и дополнительно привлеченных финансовых средств;
- организует и проводит проверки, ревизии Учреждения;
- издает приказы, принимает решения, имеющие обязательную силу для Учреждения;
- выполняет другие полномочия, отнесенные к компетенции Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области и Положением о Министерстве образования и науки Челябинской области.

3.12. В Учреждении действуют следующие коллегиальные органы управления: Общее собрание работников Учреждения, Совет Учреждения, Педагогический совет.

3.13. Общее собрание работников действует бессрочно. Участниками общего собрания работников Учреждения являются все работники Учреждения в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания.

3.13.1. Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание). В состав Общего собрания входят директор, представители всех категорий работников.

3.13.2. Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве общего собрания работников Учреждения принимает директор.

3.13.3. В компетенцию Общего собрания входит:

- внесение предложений директору по основным направлениям деятельности Учреждения, включая предложения по перспективе (стратегии) развития Учреждения;
- внесение предложений директору по вопросам социально-экономических, финансовых и иных условий труда в Учреждении;
- внесение предложений директору по изменению Устава, локальных нормативных актов по основным вопросам деятельности Учреждения, в т. ч. затрагивающих права и обязанности работников (при отсутствии представительных органов работников);
- участие в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- обсуждение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда работников Учреждения, внесение изменений и дополнений к ним;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам в Учреждении, избрание ее членов;
- выбор и согласование кандидатур работников, представляемых поощрений и награждений всех уровней;
- решает вопросы о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него;
- избирает представителя для предоставления интересов всех работников в социальном партнерстве в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- избирает Совет Учреждения;
- рассматривает положение о Совете Учреждения;
- заслушивает отчет Совета Учреждения о выполненной работе;
- рассматривает публичный отчет Учреждения;
- рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, а также выносимые на обсуждение руководителем Учреждения, Советом Учреждения.

3.13.4. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Общем собрании работников Учреждения.

3.13.5. Для проведения заседания Общего собрания работников избирается председатель, секретарь. Председатель открывает и закрывает заседание Общего собрания работников, предоставляет слово его участникам.

3.13.6. Решения Общего собрания работников являются обязательными, исполнение решений организуется директором Учреждением. Директор отчитывается на очередном



собрании работников Учреждения об исполнении и (или) не исполнении решений предыдущего Общего собрания работников Учреждения.

3.13.7. Общее собрание работников при решении вопросов, отнесенных к его компетенции, не выступает от имени Учреждения.

3.14. Совет Учреждения создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а также в целях повышения вовлеченности родителей (законных представителей) и общественности в развитие Учреждения.

В своей деятельности Совет Учреждения руководствуется законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и Положением о Совете Учреждения

3.14.1. В состав Совета Учреждения входят родители (законные представители) обучающихся, работники Учреждения, обучающиеся Учреждения, директор Учреждения.

Члены Совета Учреждения из числа работников избираются Общим собранием работников Учреждения. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются Общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся. Члены Совета Учреждения из числа обучающихся избираются общим собранием обучающихся.

3.14.2. Общая численность Совета Учреждения от 11 до 25 человек сроком на 3 года.

3.14.3. Совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Решения Совета Учреждения оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета.

Члены Совета Учреждения избираются Общим собранием тайным (или открытым) голосованием. Председатель, секретарь Совета Учреждения избираются членами Совета на первом заседании.

Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов Совета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

3.14.4. Компетенция Совета Учреждения:

- совместно с педагогическим коллективом участвует в разработке и принимает программу развития Учреждения;
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;
- заслушивает отчет о самообследовании Учреждения по итогам года;
- принимает участие в организации безопасных условий деятельности Учреждения, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм в Учреждении;
- содействует установлению единства воспитательного влияния на обучающихся педагогического коллектива и семьи;
- принимает решение о созыве и проведении Общего собрания, определяет порядок его проведения;
- организует выполнение решений Общего собрания;
- разрабатывает изменения и дополнения в настоящий Устав;
- принимает локальные нормативные акты Учреждения;
- решает вопросы, отнесенные к его компетенции коллективным договором;
- формирует предложения администрации (в лице руководителя, заместителей руководителя) Учреждения о предоставлении материальной помощи работникам Учреждения;
- содействует организации и совершенствованию образовательной деятельности, совершенствованию материально-технической базы Учреждения;
- вносит рекомендации и предложения об изменении и дополнении локальных актов Учреждения регламентирующих образовательную деятельность;



– заслушивает сообщения директора Учреждения о состоянии, перспективах работы Учреждения и его разъяснения по вопросам, интересующих родителей

– выполняет иные функции в соответствии с положением о Совете Учреждения и действующим законодательством.

3.15. В Учреждении действует Педагогический совет (далее-педсовет). В состав педагогического совета входят: директор, его заместители и все штатные педагогические работники Учреждения.

3.15.1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Учреждения. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом и действует бессрочно.

3.15.2. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети штатных педагогических работников Учреждения.

3.15.3. К компетенции Педагогического совета относятся следующие вопросы:

– обсуждение и принятие плана работы Учреждения;

– внесение предложений директору по основным направлениям образовательной деятельности Учреждения, включая предложения по перспективе (стратегии) развития Учреждения;

– внесение предложений директору о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований;

– разработка и принятие дополнительных общеобразовательных программ, учебных планов, календарных учебных графиков, режима работы Учреждения;

– согласование локального нормативного акта об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;

– совершенствование методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, внедрение образовательных технологий;

– внесение предложений директору по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;

– принятие решений о ходатайстве на представление к награждению педагогических работников;

– делегирование представителей педагогического коллектива в Совет Учреждения;

– заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам обучения и воспитания;

– принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в соответствии с действующим законодательством;

– организация и совершенствования методического обеспечения образовательной деятельности;

– проведение внутренней оценки качества образования в Учреждении;

– инспектирование и контроль за образовательной деятельностью внутри Учреждения;

– содержания и качества оказания платных образовательных услуг;

– разработка, апробация, экспертиза и применение педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий;

– разработка методик и средств профессионального самоопределения и профориентации;

– осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом;

– принятия решения об отчислении обучающихся из Учреждения;



– иные вопросы, связанные с организацией образовательной деятельности в Учреждении, согласно положения о Педсовете и не противоречащие действующему законодательству, Уставу Учреждения.

3.15.4. Решения Педсовета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов педсовета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

#### **IV. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Учреждение находится в государственной собственности Челябинской области.

4.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним исполнительным органом по управлению областным государственным имуществом на праве оперативного управления и находится в государственной собственности Челябинской области.

Решение о закреплении за Учреждением недвижимого имущества на праве оперативного управления принимает Правительство Челябинской области. Решение о закреплении за Учреждением движимого имущества принимает исполнительный орган по управлению областным государственным имуществом на основании предложения Учредителя.

Имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, учитывается на его балансе.

Учреждение владеет, пользуется данным имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества в пределах, определяемых действующим законодательством.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Челябинской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления, имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.



Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, с нарушением вышеуказанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.8. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.9. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель.

4.10. Контроль за использованием по назначению и за сохранностью имущества, находящегося в государственной собственности Челябинской области, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется исполнительным органом по управлению областным государственным имуществом.

4.11. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Учреждением, используются им в соответствии с настоящим Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Изъятие у Учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества производится по решению Правительства Челябинской области, движимого имущества - по решению исполнительного органа по управлению государственным имуществом Челябинской области в установленном законодательством порядке.

4.12. Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет следующих источников:

- приносящей доход деятельности Учреждения;
- безвозмездных и безвозвратных перечислений, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- оказания населению, предприятиям, учреждениям и организациям платных дополнительных образовательных услуг.

4.13. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Сдача в аренду имущества, закрепленного за ним, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.14. Учреждение с согласия исполнительного органа по управлению областным государственным имуществом, на основании договора между Учреждением и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности для медицинского обслуживания обучающихся и работников учреждения и прохождения ими медицинского обследования. Между Учреждением и таким медицинским учреждением указанные отношения осуществляются на безвозмездной основе.

4.15. Учреждение самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области распоряжается дополнительно привлеченными финансовыми средствами.

4.16. Учреждение вправе за счет дополнительно привлеченных финансовых средств оказывать материальную поддержку обучающимся и работникам Учреждения по решению директора в порядке, установленных локальными нормативными актами Учреждения.



4.17. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества бюджетного учреждения.

## **V. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

5.2. Ликвидация Учреждения осуществляется:

- по решению Правительства Челябинской области;
- по решению суда, в случаях, установленных действующим законодательством.

5.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения потребностей кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения направляется по решению собственника имущества на развитие образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации Челябинской области.

5.4. Имущество ликвидированного Учреждения передается в государственную казну Челябинской области.

## **VI. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

6.2. Локальные нормативные акты, регламентирующие трудовые отношения, вопросы оплаты труда, права, обязанности и ответственность работников принимаются на Общем собрании работников Учреждения.

6.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы всех участников образовательных отношений, регламентирующие права, обязанности и меры социальной поддержки обучающихся, образовательные отношения, открытость и доступность информации о деятельности Учреждения принимаются на Совете Учреждения.

## **VII. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Изменения в настоящий Устав вносятся путем их утверждения Учредителем по согласованию с исполнительным органом по управлению областным государственным имуществом, регистрируются уполномоченным органом.

Директор ГБУДО «ОДЮСШ»



Логинов Ю.П.



Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью 15 (Ильиничева) ) листов

Должность: директор ГБУ ДО «ОДЮСЦ»

Подпись Ю.П. Дюгов / Логинюв Ю.П./до

« 18 » 10 2023 года

М.П. «ОДЮСЦ»

